

TRAVAILLER AUTREMENT

N°1 15-03-2020



L'info pour les familles et la communauté professionnelle

Madame, Monsieur,

Les circonstances que nous traversons demandent que nous prenions des dispositions pour maintenir la continuité pédagogique au collège et au lycée. Il s'agit à la fois d'utiliser les outils que nous connaissons et d'expérimenter ou d'inventer.

Nous avons décidé que ce bulletin, diffusé selon les besoins, devienne l'unique document d'information commune et générale. Il est conçu pour être réactif, évolutif, pragmatique.

Plusieurs grands enjeux et moyens constituent nos priorités :

- **Maintenir un lien pédagogique et avant tout humain** entre professeurs et élèves. Il importe que les élèves conservent une logique de temps scolaire sans se croire « en vacances actives » : les parents à la maison pour leur donner un cadre (se lever et se préparer comme pour aller en cours, se donner des horaires réguliers, devenir plus autonome, etc.), les enseignants à distance grâce à Pearltrees, notre réseau social pédagogique sécurisé.
- **Garantir un apport didactique** pour l'ensemble des disciplines, excepté l'EPS : « continuer le programme », sachant que la priorisation des actions permet de la souplesse sur ce point. Les examens seront évidemment aménagés pour en tenir compte.
- **Favoriser les activités personnelles des élèves** : méthodes, recherches, exercices, réflexion, etc. Réaliser des évaluations pertinentes.
- Tenir compte du fait que **les dispositifs virtuels n'atteindront pas la qualité irremplaçable d'une situation réelle en présence d'un professeur** et des camarades. Par ailleurs, il n'est ni possible ni souhaitable que les élèves restent 7 heures par jour devant un écran en situation d'apprentissage.
- **Identifier et remédier** aux situations où les élèves n'ont pas accès au numérique.
- Permettre techniquement **à tous les enseignants de garantir leur mission** en l'harmonisant dans l'action générale de l'établissement.
- **Mettre en œuvre une plateforme téléphonique** de renseignements et services en ligne au sein de l'établissement en direction des familles et des enseignants. Sous réserve de consignes sanitaires nouvelles.

Dispositifs engagés, points de vigilance, ressources :

Pédagogie : les enseignants utilisent :

- Pearltrees pour :
 - o Créer des groupes classe en partage des collections (équipes)
 - o Déposer des documents de tout ordre
 - o Communiquer à propos des cours : profs→ élèves, élèves→ profs
 - o Construire des dialogues en direct au sein du groupe classe : Pearltrees est exactement conçu pour cette fonctionnalité, à la différence de Pronote.
 - o Recueillir les contributions demandées aux élèves
- Pronote pour :
 - o Renseigner le cahier de texte de manière identique à l'habitude. Le cahier de texte est un moyen simple de donner de la visibilité aux activités engagées
 - o Exemple : M. YYY détaille le travail à effectuer, le planning de la semaine, renvoie à la collection/équipe Pearltrees concernée.

Point de vigilance : parvenir à 100% de codes et accès valides, élèves comme enseignants.

Ressources :

- o *Etablissement : téléphone, mail.*
- o *Accès CNED :*
 - *college.cned.fr*
 - *lycee.cned.fr*
- o *Liste des éditeurs mettant les manuels numériques à disposition gratuitement sur leur site internet :*
 - *BELIN ÉDUCATION - BERTRAND-LA COSTE- BORDAS - CASTEILLA -DELAGRAVE - ÉDITIONS DIDIER - DOCÉO - FONTAINE PICA RD -FOUCHER - LE GÉNIE ÉDITEUR - GÉNÉRATION 5 - HACHETTE ÉDUCATION — HACHETTE TECHNIQUE – HATIER - ISTRAL - JEULIN -LA LIRA IRIE DES ÉCOLES - LELIVRESCOLA IRE.FR - LTLA NORE -MAGNARD - MAISON DES LANGUES - NATHAN NATHAN TECHNIQUE - RETZ - LE ROBERT - SEDRAP – VUIBERT*
- *Pearltrees, comment ça marche : <https://www.youtube.com/playlist?list=PLTEIqShJ3BvvnNBQk4TOCX4m12jpssKP0>*

Rythmes et horaires : l'idée est de positionner les échanges au moment des séquences habituelles. Par exemple, Mme XXX donne rendez-vous aux élèves de XXX via le réseau après leur avoir demandé de prendre connaissance d'un document, voire de répondre à des questions.

Point de vigilance : il ne serait pas réaliste de prévoir que le temps d'échange soit identique au temps de cours habituel. S'orienter vers un ou deux contacts hebdomadaires. L'enseignant conserve le choix de l'horaire.

Ressources : Etablissement : téléphone, mail.

Activités maintenues dans l'établissement :

- L'accueil des enfants des professionnels de santé est organisé : nombre très limité, conditions strictement encadrées. Pas de restauration scolaire.
- L'établissement est accessible :
 - o Téléphoniquement
 - o Numériquement
- Les RV peuvent être maintenus uniquement dans les situations d'urgence.
- Les concertations collectives, conseils de classe, réunions de travail sont remplacés par des consultations à l'initiative des personnels de Direction.
- Les enseignants peuvent utiliser les équipements au sein de l'établissement, sans caractère collectif sous réserve de consignes sanitaires nouvelles.

Point de vigilance : ne pas confondre la fermeture aux élèves avec la fermeture estivale. Les enseignants fournissent un télé-travail aussi important qu'en présentiel. Les personnels fournissent aux personnes extérieures des services identiques.

Ressources : services d'accueil, équipe de direction.